

Procédure de changement de mot de passe Et de renouvellement des mots de passes oubliés

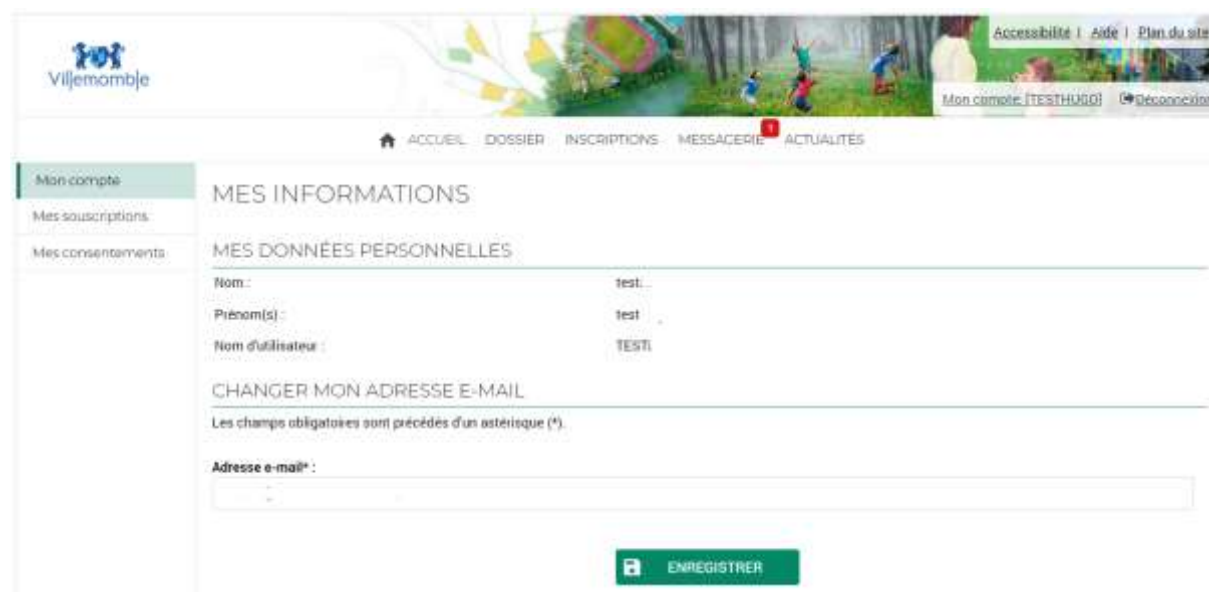
1- Changement de mot de passe :

Afin de changer votre mot de passe si besoin et ou après votre première connexion afin de renforcer la sécurité.

Dans écran d'accueil aller sur Mon compte :



Puis dans mes informations :



Vers le bas de la page :

CHANGER MON MOT DE PASSE

Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).

Ancien mot de passe* :

Mot de passe* :

8 caractère(s) au minimum contenant 1 majuscule(s) et 1 caractère(s) non alphanumérique(s)

Confirmation du mot de passe* :

 ENREGISTRER

ACCESSIBILITÉ MOBILE

Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).

Activer l'ergonomie mobile

 ENREGISTRER

Vous pouvez changer votre mot de passe et aussi activer l'ergonomie mobile, afin que l'application s'adapte à votre écran mobile.

2- Pour les mots de passes oubliés :

Vous pouvez les générer en cliquant sur MOT DE PASSE OUBLIE dans la page d'accueil du portail famille :



The screenshot shows the 'PORTAIL FAMILLE DE VILLEMOMBLE' website. At the top, there is a navigation bar with the Villemomble logo and 'Accessibilité | Aide'. The main content area is titled 'PORTAIL FAMILLE DE VILLEMOMBLE' and features a date '04 MARS 2024'. The primary heading is 'Inscriptions aux activités périscolaires 2024-2025'. Below this, there is a paragraph of text: 'Vous trouverez ci-dessous les renseignements sur les modalités d'inscription aux activités périscolaires pour la rentrée 2024-2025 (restauration scolaire, accueils de loisirs, études dirigées, études dirigées avec accueil périscolaire du soir)'. There are two main sections: 'PÉRIODE D'INSCRIPTION : Du lundi 4 mars au vendredi 22 mars 2024' and 'PROCÉDURE D'INSCRIPTION : Par le portail famille (voir guide), en retournant les docu... Lire la suite'. Under 'PROCÉDURE D'INSCRIPTION', there is a list of documents: 'Pièce(s) jointe(s) : GUIDE UNIVERSEL DU PORTAIL FAMILLE ENFANCE SCOLAIRE ET PERISCOLAIRE.pdf (1 808,66 Ko, Pdf)'. On the right side, there is a 'CONNECTEZ-VOUS' section with fields for 'Nom d'utilisateur *' and 'Mot de passe *', a 'SE CONNECTER' button, and a link for 'Mot de passe oublié ?'. Below this is an 'INSCRIVEZ-VOUS' section with the text 'Vous souhaitez bénéficier des services personnalisés de votre collectivité ?' and a 'CLIQUEZ ICI' button. At the bottom right, there is a 'DOCUMENTS' section.